

ПРИКАЗ

19 августа 2021 г.

№ 178

**Об организации общественного  
(родительского) контроля  
за организацией и качеством  
школьного питания**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании» (ред. От 02.07.2021 г.) в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления дальнейшего контроля за организацией и качеством питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном соблюдении ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Председатель комиссии: Противенская Ольга Григорьевна, директор школы;

Члены комиссии:

ответственный за организацию питания – Дяченко И.П., заместитель директора;

директор ООО «Алуштинская школялочка» - Мельник Е.М.;

председатель родительского комитета – Байрамова Е.Б.;

представитель родительской общественности – Вакуленко О.И.

2. Общественной комиссии осуществлять:

- 1) Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;

- 2) Мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
  - 3) Контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;
  - 4) Контроль организации питания обучающихся за счет родительских средств;
  - 5) Обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблоков;
  - 6) Контроль за правоммерностью определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание;
  - 7) Соблюдение графика работы столовой.
3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
  4. Лебедевой К.Е., ответственной за ведение сайта школы, разместить данный приказ на официальном сайте школы.
  5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор школы**

**О.Г.Противенская**