

Принято
Педагогическим советом
МОУ «Школа-коллегиум»
Протокол №6 от 31.08.2020г.



Противенская О.Г.

Приказ №184 от 31.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете обучающихся

1. Общие положения

Совет обучающихся (далее Совет) является выборным органом самоуправления Учреждением.

Совет функционирует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 (ст.26 п.6) от 29.12.2012 г., Устава и настоящего Положения.

Деятельностью Совета обучающихся является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

Совет проводит на базе Учреждения заседания не реже одного раза в месяц. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

2. Порядок формирования Совета обучающихся

Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

Состав Совета формируется из числа обучающихся 5-11 классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатов.

Совет самостоятельно определяет свою структуру.

Совет возглавляет президент школы, избираемый путем голосования учащихся 5-11 классов. Президент школы планирует и организует деятельность Совета.

В составе Совета формируются «Министерства»: образования и науки, внутренних дел, патриотического воспитания, культуры, здравоохранения и спорта, информации, труда и экологии, милосердия. За каждым министерством закреплен педагог- куратор.

Деятельность Совета координирует педагог-организатор.

3. Задачи Совета обучающихся

Представление интересов обучающихся в процессе управления Учреждением.

Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива Учреждения.

Реализация и защита прав обучающихся.

Организация взаимодействия с органами самоуправления Учреждения по вопросам образовательной деятельности.

Приобретение навыков управления детским коллективом.

4. Функции Совета обучающихся

Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни школьного коллектива:

- изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;
- представляет позицию обучающихся в органах самоуправления Учреждения;
- оказывает организационную помощь в работе старост (командиров) классов;
- разрабатывает предложения по организации дополнительного образования обучающихся;
- содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности.

Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, учителей и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

5. Права и обязанности Совета обучающихся

Совет имеет право:

Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

Направлять руководству Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

Получать от администрации информацию по вопросам жизни Учреждения.

Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц

Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом обучающихся.

Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

Вносить руководству предложения о поощрениях и взысканиях обучающихся.

Организовывать шефство старших классов над младшими.

Организовывать дежурство обучающихся, поддержание дисциплины и порядка в Учреждении.

Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.

Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне Учреждения.

Вносить предложения в план воспитательной работы.

Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом Учреждения.

Совет обязан:

Соблюдать Устав Учреждения, данное Положение и реализовывать на практике уставные документы Учреждения.

Принимать участие в организации и проведение коллективных творческих дел.

Соблюдать этические нормы общения.

Регулярно посещать заседания Совета.

6. Ответственность Совета обучающихся

Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

7. Делопроизводство Совета обучающихся

Заседания Совета протоколируются секретарем.

План работы Совета составляется на учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения и предложений членов Совета.

В конце учебного года Совет составляет отчет о выполненной работе.

МИНИСТЕРСТВА СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НАУКИ (взаимопомощь в учении; участие в организации и проведении интеллектуальных игр, конкурсов, вечеров по учебным предметам; ходатайство о поощрении или наказании обучающихся перед Педсоветом или Попечительским советом; изучение рейтинга успеваемости по классам.)

МИНИСТЕРСТВО ПРАВОПОРЯДКА (создает условия для успешного протекания учебно-воспитательного процесса через профилактику негативных явлений в школе, организует работу с нарушителями дисциплины в школе, контролирует соблюдение Конституции школы, Устава школы, правил поведения для учащихся и других норм и правил для учащихся школы; принимает участие в работе по организации дежурства в столовой, школе; воспитание сознательной дисциплины и культуры поведения обучающихся; благоустройство школьной территории.)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ (разработка положений о мероприятиях, конкурсах, различных досуговых программ, сценариев; организация и проведение праздников, вечеров отдыха, творческих конкурсов.)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА И ЗДОРОВЬЯ (разработка положений об организации спортивной жизни школы; организация и проведение спортивных мероприятий в школе; профилактика вредных привычек и пропаганда здорового образа жизни.)

МИНИСТЕРСТВО ИНФОРМАЦИИ (организация выпуска газеты «school-сити»; выпуск наглядных и агитационных плакатов; осуществление работы внутренней почты школы; разработка системы работы радиостанции школы; выпуск экспресс листов гордости и позора; создание и поддержка странички Школьного Парламента; сбор информации для сайта школы; проведение опросов среди учащихся и анализ полученной информации.)

СТАРОСТАТ (работа со старостами классов; работа по организации самоуправления в классах; «Школа Лидера».)
